

招标需求

说明：

1、招标文件中标注“★”号的条款为实质性条款，必须满足，否则投标无效。

2、招标文件中标注“▲”为重要性的条款，未响应或负偏离将严重影响评分，但不作为废标条款。

第一部分：项目概况

一、项目基本情况

（一）项目名称：智慧农批数字化

（二）项目建设内容

本项目旨在构建一个集管理、服务、交易、运营于一体的智慧农批综合管理平台，具体建设内容如下：

1、智慧农批管理数字化

基础数据平台：构建统一的数据中心，整合各系统信息，消除信息孤岛。

市场物业租赁：实现租赁合同、水电计费、费用收缴及催缴的全流程线上化与自动化管理。

进出场管理：集成车牌识别、车型识别、智能地磅等技术，实现来货预约、自助缴费、自动计费与高效放行。

冷库管理：实现冷库仓位租赁、使用状态、自动计费与缴费。

线上支付结算平台：实现多种电子支付方式，为统一结算奠定基础。

业财融合：实现业务与财务数据无缝衔接，为缴费、对账提高效率。

2、智慧农批服务数字化

食品安全：建立从入场抽检、送检、交易凭证到销售追溯的全链条食品安全溯源体系，保障品质。

市场物业服务：提供线上报修、投诉建议与信息推送等功能，大幅提升服务响应速度与

商户满意度。

可视化：建设数据可视化大屏系统，实时、直观地展示市场运营全景（车流、交易额、品类分布等）。

第二部分：技术要求

一、软件开发服务需求

	子系统	功能	说明
1	基础数据维护	业态信息	统一采用区域进行管理，物业信息一级分类依照业态大类区分
		品类信息	对市场内经营品类进行管理，可支持大类、小类三层品类设置，导入导出等功能。
		商品信息	对市场内经营商品进行管理，可进行分类设置，可设置商品归属品类,对各分类商品进行添加及管理，导入导出等功能。
		区域信息	对市场内经营区域进行管理，导入导出等功能。
		商家管理	对市场内经营商户进行信息管理，支持身份证、营业执照、手机、信用代码、客户类型等字段管理，导入导出等功能。
		采购商管理	采购商可通过小程序进行注册，可由市场方通过后台审核确认采购商信息。
		物业信息	对市场里的物业进行管理，可进行分区域设置，可设置商铺、冷库、集装箱、车位、地块、广告位、公寓等类型，对物业进行物业编号、面积、物业产权、租售状态、绑定收费标准等资料进行管理，对每个物业有产权类型字段。
		物业信息映射管理	可设置商铺、冷库、集装箱、车位、地块、广告位、公寓等类型与财务系统编号映射关系进行管理。
		车型信息	可管理不同车型，并对车型设置预估车皮重量，关联道闸，设置车型、可排序。
		收费项目	可对市场中涉及到的各种费用进行管理和新增，比如保证金、押金、租金、服务费、物业费、进场费等，具体不同业务需细分，只在业务系统体现。
		收费项目映射管理	可对系统中保证金、押金、租金、服务费、物业费、进场费等不同业务费项与财务系统编号映射关系进行管理，涉及税率、手续费、是否开发票、计算滞纳金、计费规则等相关设置。

		账户信息	对收费的账户进行管理，以便收费时选择登记是用哪个账户收的款项，涉及公司银行账号，不同主体银行账号，聚合支付等相关。
		角色管理	设置系统使用的用户角色及相关角色的权限设置，权限可细化到具体端口，如页面数据、收费项目、菜单、按钮等操作。
		部门/员工管理	设置市场管理方的部门、员工及员工权限等资料。需与集团 HR 系统同步。
		全局设置	对涉及到以上功能模块的一些全局变量进行设置，包括合同到期处理期限、合同到期预警、合同账单逾期提醒、合同账单缴费截止日期、合同导入状态设置、自动生成账单、收银台是否自动打印小票等。
		系统字典数据管理	对系统使用基础数据做字典数据管理，如支付方式等。
		通知公告	对通知公告进行管理及发布；发布公告设置审批流。
		审批类型(罚单现场审批)	查看审批类型列表，可添加并管理审批类型，设置审批流。
		收费标准定价表	可支持导入和维护商铺每年收费标准，不同费用类型指导标准管控，新建合同时需按费用指导价带出，支持设定是否允许修改。
		商铺合同总额数据导入	可支持导入系统上线前的累计应收、已收、未收金额，支持历史数据初始化。
		审批列表	查看审批任务列表，包括我发起的审批，待我审批，已审批等多种状态审批记录，可发起审批，撤回审批，操作待我审批的任务。
2	物业 租赁 系统	租控图	通过租控图的形式显示市场的分区及各分区的物业，通过颜色状态识别租赁及空置情况，点击可查看该物业的详细信息及历史租赁数据等。
		租赁合同	新增物业租赁合同，包括合同基础信息、签约类型、承租方信息、相关费用信息，费用包括合同保证金、租金、租金的递增方式（支持递增比例可按周期设置动态变更，生成账单时按新标准产生，系统可按时间节点提醒市场方提交递增比例）、缴费周期、滞纳金（支持设置滞纳金比例及选择滞纳金计准基数）、物业费、服务费等各种相关费用、减免设置（支持多个免租期、固定金额减免等多种类型）等（这些费用在合同生效后可依据全局设置，自动生成缴费账单给到商户），可添加上传相关附件，最后生成合同模板，需支持商户进场、商户合同审批流（支持自定义设置审批流），业务人员填充无误后按设置好的审批流提交给对应节点领导审批。需与集团法务合规平台对接。

		租赁合同电子签章对接	对接 e 签宝、腾讯电子签或法大大等主流电子签章平台，支持实名认证、电子印章管理及多端免登录签署，模板可自动填充，签署后自动存证归档，实现审批发起、状态实时回写，并按合同节点推送数据至法务合规平台完成双重审核；支持批量导入、批量设置条款及批量发起审批，满足合同线上签约需求。
		设定租金递增规则	市场方支持对商家设置最低来货量，依照来货量对商家租金进行调整，由系统自动计算并出报表。
		租赁合同历史	对所有的历史合同进行管理，可通过编号关键字、日期、状态、业态信息、区域信息、物业信息、商户信息等条件进行筛选，可点击查看具体合同详情，可对合同进行作废、退租、续签、终止、变更、退租费用结算（补交费用、清算费用、发起退款流程）等操作，合同发起、续签操作需支持批量操作功能，可下载合同电子档。
		租控报表	通过报表的形式查询展示市场的分区及各分区的物业，查询该物业的租赁及空置情况、详细信息及历史租赁数据等。
		合同报表	对合同及合同中的相关资料生成各种报表，包括合同账单汇总表、租金收取跟踪表、合同到期预警表、租金月度分摊表、物业租赁统计表等。
		应收报表	按年度、本年度截止周期对在租合同输出合同应收、已收、未收统计（按收费项目）报表等，支持按照收费项目、商户、档口、业态等维度进行搜索。
	3 物业服务系统	报修价目表	设置物业维修过程中会涉及到的收费项目，每个收费项目分成材料费和工时费。
		工单管理	商家通过小程序发起服务工单，支持多种不同类型工单上报（包括报修、投诉、挪车等），类型自定义配置，商家提报后由指定人员指派工单到对应负责人，负责人通过 app 接受工单处理，完成后流程闭环。设置时间限制，支持超时提醒，支持工单重新指派。支持由市场方通过 app 或者 pc 发起整改单。
		客户满意度调查	系统后台配置客户满意度调查表，推送给到商家小程序进行满意度调查表填写，系统后台跟进每次调查表内容生成相关统计数据。
		巡检点	设置及管理巡检点，包括巡检点的所属区域、巡检类型、编号，可生成巡检二维码供打印张贴。
		巡检计划	指定巡检计划，包括计划任务，巡检频率、时间、次数、负责人等信息（生效后，员工手机端就会有对应的巡检任务，对应任务开始执行，对进行中任务可根据权限进行转派）。
		巡检记录	查看员工的巡检工作情况，查看巡检详情，包括巡检信息、照片、反馈的问题等，支持二次巡检，可

			以重新指派巡检任务。
		设备类型	设置市场内的设备类型。
		设备档案	对市场内的设备进行建档，包括设备基础资料、所处位置、图片、保养周期等。
		保养记录	查看保养记录，查看每个保养记录的详情，可对保养关联巡检任务。
		水电抄表	对所有水电表进行管理，包括关联的物业、编号、设备编码、当前商户，可选择批量抄表对非智能水电表进行人工抄表；支持维护非档口类型水电表（如公共区域水电表）。
		支持水电费预充值	支持商户对水电费进行预充值，按照每个结算周期所生成的账单对预充值进行抵扣，同个商户支持对不同所属不同物业进行抵扣（水费需系统抓取上年用水量预估预收费用，生成待缴账单；同个商户水电费用，只允许同物业进行抵扣，一铺一档）。
		批量手工抄表	可按照区域、物业等信息对非智能水电表进行手工抄表，记录仪表读数以生成水电账单，支持维护水电表倍率信息，生成账单需计算倍率。
		水电费损耗公摊	支持对公用地方水电费按照物业面积进行公摊到各个商户。水费损耗按商铺使用量分摊，电表电费按商铺使用量分摊，充卡电费按充卡费用换算使用量后摊；电费公摊按在场商铺分摊（包含区域公摊与市场公摊）。
		水电表类型	支持对水电表进行分类，需要对市场公共水电表（非商户使用）单独统计。
		账单管理	依据水电表的抄表数据，生成账单（账单会同步到商户的手机端小程序，支持移动端开发票），支持客户线上付款。
		收费标准设置	动态设置水费及电表电费的每月计费标准；其中电表需设置基础电费、公摊费、损耗费等，使用市场方提供的计算逻辑进行动态配置化计算（区分电表电费及充卡电费计算逻辑，充卡电表电费需实现按充卡当月单价折算出应收费用，录入上月电费单价，实现系统自动生成充卡电费应收费用，按当月充卡电费分摊损耗费用，公摊费用按当月所有在场商户分摊，支持电损公摊）；水费需设置基础水费、损耗费等，使用市场方提供的计算逻辑进行动态配置化计算；支持公共区域电表计算分摊逻辑。
4	进出场收费系统	进出场历史	查看配送车辆进出场车辆登记、审核、收费状态、配送类型等记录，可通过配送类型、时间区间、操作人、商品、物业信息等信息对进出场历史进行筛选查询，进场后支持对单据进行修改。

		设置补缴功能	设置每个商户保底量和费用补缴周期（按月或按年），对没有交易量没有达标的商户自动统计补缴金额并生成账单，计算方法依照（进场量-减去保底量）除以车型重量 乘以车型收费单价（可配置）。
		收费模板设置	设置市场的车辆的进出场收费模板，可支持按配送类型、业态、商品、区域、车型、重量、数量等多种形式的收费，可自定义附加费，可依据市场的收费模式进行灵活配置，支持区分配送类型（供货车及采购车）设置标准；多种收费规则并行（按次收费、阶梯收费）。
		预约记录	统计商户端的进场预约，查看预约车辆的各种状态。
		进出场报表	从配送类型（供货、采购）、车型信息、车辆、商品、商家、员工班次等方面对进场数据进行多维度统计，包含可视化仪表盘和各类统计报表；出入明细，包括但不限于车牌号码、出入时间、停车时长、出入通道等。
		通道设置	能将入口通道配送类型切换成“采购车”通道、“供货车”通道。
		商家设置免费车	针对某种区域的商户可通过小程序自行添加免费车辆，限制免费车数量，由商户录入后记录该车辆为免费车，由岗亭确认后免费放行，对其他免费放行车辆需备注原因，对预约车进场标识。
		临免车辆管理	收费车辆进场后，针对客户车辆、来访车辆等单次免费车辆，可通过后台单独对该车辆对该次进场进行费用减免。
		月租车按次计算	支持月租车辆按照进场次数进行记录，依照次数核销减免费用。
		月租车到期提醒	月租车到期提醒表，可通过后台设置到期预警时间，对触发预警时间的月租车进行统计。
		硬件对接	可通过硬件 SDK 接口获取地磅重量、车牌号码、车型等信息通过收费模板自动计算账单，控制道闸的开关。
		岗亭客户端	1、客户端支持月租车查询与提醒，显示月卡车有效期 2、客户端支持班次金额汇总统计到首页面 3、客户端支持收费页面与无人值守页面显示 4、支持标识带货车辆 5、支持出场车辆跟车抓拍（需硬件支持）
		小车进出场记录	支持市场小车的停车收费管理，包括设置月卡、特殊车辆、查看车辆进场时间、通道和收费记录，可根据时间区间车辆，通道、操作人等信息查找筛选。
		车位管理功能	对车场可以设置新增车位管理，对场内月租车支持绑定对应车位。
		异常放行记录	可查看进场记录详情记录异常放行车辆，支持异常

			开闸原因列表。
		停车费用设置	对进出场通道，停车计费规则及车场信息进行设置及管理，可联动收费模板设置通行管理。
		车辆信息管理	对车辆类型，车辆信息和黑名单车辆进行添加设置及管理；支持市场方审核来货报备车辆信息。
		停车场管理	支持设置多个停车场功能。
		异常出场记录	出场车辆识别车牌后，如未进行缴费，系统可记录该已识别但未出场车辆信息。
		月租车管理	支持对车辆按供货车、采购车类型及按月租车收费标准设置月租车。
			具有月租、VIP 等车辆组功能。
			月租车辆可录入固定停车位功能。
			月租车过期自动转成临时车。
		月租车收费标准设置	设置市场的供货、采购月租车收费模板，可支持车辆类型、车型、月卡、次卡等多种形式收费。
		地磅信息	设置地磅并关联地磅收费模板。
		地磅收费设置	设置地磅计费标准，可根据重量，次数和重量区间设置计费标准。
		预约车辆拼车功能	供货车预约时支持多商家预约，对车型设置最高重量限制，车辆进场后依照实际来货重量对不同商家的预约重量按比例摊分，预约页面支持通过分享功能让司机自行填写到货重量。权限需控制，若商家已填数量，不允许司机变更，司机只补充其他相关信息。
		预约车辆自助缴费功能	支持预约供货车车辆司机可通过设备实现自助缴费功能，实现自助化进场缴费。
		免费二维码	针对免费业态商户，可通过后台向商户发放免费优惠券，商户可通过小程序分享二维码给到司机，司机进场时出示二维码进行核销，核销后可减免相关进场费，二维码仅可使用一次，设置有效期。外围存在付费购买商家优免发放免费优惠券。
		车辆进出场相关报表	场内车辆查询。
			收费出入明细及汇总查询。
			来车过磅明细及汇总查询，包含业态、车型、车次、重量、品类等维度。
			采购车明细及汇总查询，包含车型、车次等维度。
			车次明细及汇总查询，包含配送类型、车型、业态（供货车）、区域（供货车）、收费车类型（收费车、免费车、月租车等）、车次、金额等；相关指标环比、同比。
			充值明细及汇总查询。
			收费异常查询。
			交班明细及汇总。

			预约明细及汇总查询。
5	食品 安全 溯源	抽检管理	商户来货车进场后市场方需对来货车辆货物进行抽检 1、市场方通过 pc 后台上传检测单，填写商家档口号、商品、数量等信息 2、检测结果将通过检测设备同步推送到系统，由市场指定人员通过后台审批 3、检测结果将推送至商家/采购商小程序查阅，支持二维码进行防伪
		送检管理	送检由商户或采购商主动送检出具报告 1、由送检者通过商家/采购商小程序发起送检单，填写商品、联系方式、委托单位、档口号、检测项目等信息。 2、通过小程序线上支付费用或采用预充值抵扣 3、检测结果将通过检测设备同步推送到系统，由市场指定人员通过后台审批 4、审批通过后将依照模板生成检测报告 5、检测结果将推送至商家/采购商小程序查阅，支持二维码进行防伪
		送检收费标准	按照送检商品类型设置送检收费标准。
		送检预充值	支持商户对送检费用预充值，对预充值商户送检费用可以设置优惠规则。
		收费汇总表	统计送检商户收费汇总及明细表。
		抽检汇总表	通过商家抽检次数统计各个商家抽检比例，统计市场总商户的抽检比例。
		大屏展示	通过大屏展示检测结果进行公示。
6	财务 收银 台	收银台	市场缴费窗口进行缴费使用，可在收银台进行各种费用的收取，可查看所有的收款历史，查看所有收款单详情，查看所有资金明细。
		收款单	可对商户的欠款单制作收款单进行收款，可接单核销，可设置用不同账户分收不同金额，可做收款优惠。
		收款历史	查看及管理所有的收款历史，可依据单号、客户名称关键字及业务日期、支付方式等条件进行筛选查询，可查看具体收款单详情，可进行审核及反审核（需联动财务系统）。
		财务报表	对涉及业务过程中财务进行报表统计，包括应收账款汇总（按支付方式等多种维度）、应收账款明细、资金明细、日收款对账等报表，报表支持产权人、业态、商户、物业信息、收款银行、区域、账期、车牌等信息；相关指标环比、同比。
7	可视 化交 易大	可视化大屏展示	可在大屏上实时展示物业租赁情况、商户情况、农产品检测数据、车辆进出场情况、热销品种、交易指数、行情指数、货物来源等 各种维度的数据展示

	屏系统		及各种物联网设备等数据接口展示。
8	市场方员工APP端	我的待办	在 APP 主页上显示出我的所有待办事项，包括待维修工单、待缴费账单、逾期账单、待处理合同等。
		工单管理	查看指派给自己的服务工单，点击进去查看，并前往操作，填写操作的记录，上传照片，填写收费明细等；包含整改单，支持现场管理员录入整改等单据，推送到商户端，需实现收取违约金。
		进出场历史	查看自己负责区域的进出场历史记录，可对相关进出场单据进行审核，修改。
		合同管理	查看自己负责管辖商户的合同情况，对即将要到期的合同具有提醒功能，查看合同详情。
		审批管理	查看自己相关的审批单据，可查看我发起的审批单审批进度；操作待我审批的单据。
		水电管理	查看自己负责管辖商户的水电使用情况；支持水电工在 app 端通过搜索水电表编号或者档口号，录入水电表数据。
		账单管理	查看自己负责管辖商户的账单及缴费情况，对于逾期的账单进行提醒和催缴。
		统计分析	对一些关键维度的数据生成统计数据 and 统计图表。
		车辆管理	现场车辆管理，可查询车辆车牌，查看车辆信息，可查询车辆进场信息，可查询场内车辆等，免费车出场核查。
		抽检管理	可录入现场抽检商品信息，提交检测。
		员工录入账单	员工可在 APP 端录入应收账款，并生成缴费二维码或推送商户，商户可扫二维码直接缴费。
		冷库管理	冷库管理相关功能，包括出入库理货管理，分选理货，库内移库，上下架，托盘库位查看，库存查询，报损，调拨管理，查看欠费记录，进行结算和交班等功能。
9	商户小程序端	来货预约	对商户来货在手机上在线预约报备，可查看预约状态，可授权给到司机预约报备，支持按物业编号及商户信息报备；月卡车支持录入来货报备预约，记录进场数据，进场需核销报备记录；来货报备支持录入产地、档口、品类等；支持多商家拼车录入。
		水电充值	可查看自己的充值记录及扣款记录。
		缴费中心	查看自己对应的各种账单（包括租金、物业、水电、进出场等各种费用），并对未缴费的账单进行在线缴费。
		满意度调查	支持通过系统推送的满意度调查问卷，商户填写问卷。
		通知公告	查看系统推送的通知及市场发布的公告。
		服务管理	可通过小程序上报服务需求，如报修、投诉、挪车、

				整改等。
		冷库管理		包括入库预约、出库预约、费用账单、库存查询、进出库明细等。
		免费车录入		市场方授权后，商家小程序可自行录入免费车辆。
		月租车管理		月租车及储值车在线续费（新开用户必须到前台开通，不支持自助新增）。
10	冷库 管理 系统	基础配置管 理	仓库/仓位 管理	1.支持自有仓库基础信息的录入、新增、编辑，可对仓库启用与停用状态进行精准管控，为后续仓储作业提供基础支撑。 2.按照“库间-库区-平面堆存/货架”的行业标准层级对库位进行科学规划，明确各库位功能定位与存储限制，分配唯一识别编码并支持动态调整，适配冷库多样化存储需求。 3.支持通过多条件组合查询仓库与库位相关信息，可导出库位规划明细文件，便于管理人员统筹掌握冷库布局及库位使用情况，提升管理效率。
			货 品 类 型 管理	货品类型管理：对冷库存储货品实施多级分类管控，与系统基础数据保持统一标准，共用一套品类体系，确保货品分类规范、查询便捷。
			货品管理	货品资料管理：建立完善的货品档案信息，支持多级分类管理，确保与系统基础数据保持高度一致，为货品入库、库存管控、出库调度提供数据支撑。
			货主管理	对货主档案信息进行集中统一管理，与系统基础数据共用一套客户资料体系，实现货主信息与入库、库存、费用核算等后续业务模块的无缝联动。
			托 盘 条 码 管理	1、生成包含货品批次、托盘编号等关键信息的统一条码，关联货品、货主、库位等相关数据，适配企业现有条码规范，确保条码管理的统一性和兼容性。 2、作业过程中通过扫描条码，快速完成托盘、货物批次与库位的绑定操作，相关数据实时同步至系统后台，确保数据传递及时、准确。 3、兼容各类终端设备及条码扫描设备，支持离线扫描模式，网络恢复后可自动同步离线期间的扫描数据，保障作业连续性，适配冷库复杂作业环境。 4、通过扫描条码可快速查询货物全流程作业及存储信息，实现货物从入库到出库的全程可追溯管理，满足冷库合规管控及货主查询需求。
			费 用 科 目 管理	预设冷库各类杂费的统一单价标准，系统可根据作业场景自动带出对应单价并完成费用核算，确保费用核算精准、高效，减少人工干预。
			费 用 类 型 管理	可根据冷库实际业务需求，灵活添加应收费用类型，包括但不限于装卸费、处置费、搬运费、加班费等，适配多样化费用管理场景。

		仓库作业管理	入库管理-委托管理	接收入库委托后，精准预估托盘数量、合理分配对应库区，生成可打印的标准化入库作业计划单，明确作业流程、时间节点及责任人，保障入库作业有序推进。
			入库管理-计划调度	支持上架规则的自定义设置，可根据货品特性、库位状态等规则自动推荐最优库位，也可由管理人员手动指定库位，提升入库上架效率。
			入库管理-作业执行	支持手持端及 PC 端双重操作模式，扫描货品、托盘相关编号即可启动理货流程，完成码盘贴码、上架确认后，系统自动同步更新库存数据，实现入库作业闭环管理。
				PC 端支持批量录入货品、入库相关信息，可直接打印标准化入库单，适配大批量入库场景，提升作业便捷性。
			入库管理-作业管理	系统后台可全面查询入库历史记录，支持按货主、入库单号、商品名称等多条件精准检索，可快速查看单据详情及相关费用信息，便于追溯核查。
				具备相应操作权限的管理人员，可对已生成的入库单进行编辑、撤销操作，操作过程留存日志，保障管理灵活性与规范性。
			出库管理-委托管理（客服/货主）	接收出库委托后，系统自动筛选适配库位，生成标准化出库作业计划单，明确作业要求、时间节点、对应责任人，保障出库作业有序高效。
			出库管理-计划调度(客服)	支持下架规则的自定义设置，可根据货品特性、库位状态等规则自动推荐最优下架商品批次，也可由管理人员手动指定下架批次，提升上架效率。
			出库管理-作业执行	支持手持端及 PC 端双重操作模式，扫描相关编号启动理货流程，依次完成货品下架、二次验证、出库确认等环节后，系统自动核销对应库存，实现出库作业闭环。
				支持整板、散件两种出库模式，适配冷库不同货品出库需求；PC 端支持批量录入出库相关信息，并可直接打印标准化出库单，提升作业便捷性。
			出库管理-作业管理	系统后台可全面查询出库历史记录，支持按货主、出库单号、商品名称等多条件精准检索，可快速查看单据详情及相关费用信息；具备相应权限的人员可对出库单进行编辑、撤销操作。
			移库管理	支持添加货品并执行跨库房移库操作，可查询、搜索移库历史记录，对库内货物调动进行全程管控，确保总仓库存守恒，优化库位利用率，适配冷库货物动态调整需求。
				支持库内移库操作，通过扫描托盘条码快速录入移库相关信息，确认后系统自动更新条码与库位的绑

				定关系并留存操作日志，便于追溯核查。
		库存管理	库存监控-库位图	以可视化形式直观展示仓库整体布局及货物存储分布情况，管理人员可快速掌握各库位占用状态，便于库位优化与货物调度。支持查询总可存货量/托盘，已存货量/托盘，剩余可存（货量/托盘）。
			库存监控-库存表	可查询、打印指定冷藏仓库按客户划分的存货汇总表及明细清单，清晰呈现各货主货品库存情况，为对账、盘点提供数据支撑。
			库存监控-实时查询	支持通过货主、货品名称、批次、库位等多条件组合查询实时库存信息，可导出库存明细文件，满足管理人员及货主的库存查询需求。同时支持托盘等基础信息，支持出入库作业跟踪、托盘轨迹跟踪、作业完成状态跟踪等。
			作业看板	1、支持在大屏端展示作业看板，实时呈现各项作业的推进进度、责任人及完成情况，便于管理人员统筹监管，及时协调解决作业瓶颈。 2、清晰展示“委托-理货-上架”“委托-下架-理货”等核心作业流程，直观呈现各环节任务的推进情况，实现作业全流程可视化管控。
		财务管理	费用统计	通过图形化方式直观展示费用明细占比，清晰呈现各类费用的整体构成情况，为费用管控、运营决策提供数据支撑。
				与财务结算系统实现无缝对接，实时同步作业相关数据，为费用精准核算、账务处理提供数据支撑，提升财务工作效率。
			欠费与结账管理	可查询、打印货主欠费汇总表、欠费明细表及已收款汇总表、已收款明细表，支持多条件检索，报表可导出为 Excel 格式；按天核算模式下，支持每日对账操作，确保账务清晰。
			应收款统计	统计所有货主应付未付的各项费用，按货主、费用类型、账期等多维度分类统计，支持明细查询、汇总导出，实时掌握应收款总额及逾期情况，助力资金回笼。
			冷藏费结算	对接费用管理模块冷藏费数据，支持按批次、按周期（日结、月结）进行冷藏费结算，生成标准化结算单据，可关联收款记录，实现结算、对账、核销一体化管理。
			资金明细	全面记录冷库所有资金流入、流出明细，包括应收款到账、各项费用支出等，关联相关作业单据及货主信息，支持多条件查询、导出，实现资金流向全程可追溯。

		合同管理	合同管理	1、支持冷库合同的新增、编辑、删除、查询操作，关联货主档案信息，可上传合同扫描件备案，生成唯一合同编号，实现合同全生命周期管控，确保合同管理规范有序。 2、可在合同中添加各类费用条款，关联费用管理模块的费用类型（冷藏费、处置费等）及预设单价，明确费用核算标准、计费周期，同步支撑后续费用自动核算，确保费用与合同约定一致。 3、可在合同中明确结算方式（票结、月结）、结算日期，关联财务管理模块的结算功能，自动同步结算要求，避免结算争议，提升结算效率。需与集团法务合规平台对接。
			合同预警管理	明确合同生效日期、到期日期，支持有效期预警设置（如到期前 30 天提醒），预警信息同步推送至管理人员，可办理合同续签、终止手续，避免合同过期遗漏，保障业务连续性。
			冷库合同电子签章对接	对接 e 签宝、腾讯电子签或法大大等主流电子签章平台，支持实名认证、电子印章管理及多端免登录签署，模板可自动填充，签署后自动存证归档，实现审批发起、状态实时回写，并按合同节点推送数据至法务合规平台完成双重审核；支持批量导入、批量设置条款及批量发起审批，满足合同线上签约需求。
		用户权限管理	用户分组管理	按照冷库实际部门、职位分工划分多个用户组，包括但不限于仓管员、收银、会计、管理人员等，实现用户分类管理。
			用户管理	依托企业大系统完成用户登录统一管控，支持用户账号的新增、编辑、停用等维护操作，确保用户账号安全规范。
			权限管控管理	遵循“最小权限原则”，为不同用户组分配对应的功能模块使用权限，例如仓管员拥有入库、出库操作权限，无入库单、出库单修改权限，保障系统操作安全。
			权限管控-安全保障	1、对用户密码进行加密存储，系统定期提醒用户更换密码，提升用户账号安全性，防范密码泄露风险。 2、对货主信息、库存数据、费用明细等敏感数据进行加密存储与传输，确保数据安全，符合数据合规管控要求。 3、对系统内所有操作行为进行全程记录，留存完整操作日志，包括操作人、操作时间、操作内容等，便于后续追溯核查。
		货主端功能	货主端 PC 端	货主可通过 PC 端登录系统，便捷查询自身商品的库存信息及进出库明细数据，实时掌握货品存储动态，提升客户体验。

			货主端小程序	货主可通过小程序远程预约商品入库、出库、库存查询服务，提交预约信息后经仓库工作人员确认生效，减少现场等待时间，提升业务办理效率。
			货主端小程序/APP-库存查询	货主可通过小程序/APP 实时查看自身商品的库存数量、存放库位及存放时长，实现库存信息随时查、随时看，提升客户满意度。
			货主端小程序/APP-费用查询	货主可通过小程序/APP 查看自身所有费用账单记录及付款结算状态，清晰了解费用构成，便于对账结算。
		冷库作业端功能	冷库作业端 PDA APP	冷库管理相关功能，包括出入库理货管理，分选理货，库内移库，上下架，托盘库位查看，库存查询，报损，调拨管理，查看欠费记录，进行结算和交班等功能；
		统计报表管理	基础报表-导出打印	所有统计报表（含库存、入库、出库、欠费、结账等相关报表）支持导出为 Excel、PDF 格式及打印操作，可自定义筛选条件，适配不同报表使用场景。
			基础报表-流水账查询	支持查询、打印商品进出仓流水账明细记录，清晰呈现每一笔货品的进出仓时间、数量、批次等信息
11	客户评价体系	考评维度管理		经营能力评价维度、市场共建配合度评价维度、安全管理评价维度、其他维度等多维度设置管理，支持维度配置参数化。
		考评指标管理		支持对各考评指标做配置参数化，业务数据系统实时拉取数据提供评分支撑，其他非业务数据参与评分的指标，支持人员录入评分计分规则，系统使用录入数据评分。
12	管理报表	管理报表		除业务报表外，按需提供各维度管理报表。
13	业务审批管理	业务审批管理		支持报告类审批、商户进场及退铺出场流程审批、租赁合同及物业合同流程审批、各类退款报销相关业财一体化流程发起，以及长租转短租、保证金转租金、开票申请等业务流程审批。流程覆盖申请发起、附件上传、多级审批、状态回写、资料归档等关键环节，满足市场运营相关业务的线上化审批管理需求。
		审批配置与通用能力		支持市场运营审批类型、流程模板、审批节点、菜单权限等统一配置，提供通用审批单、附件管理、审批列表与详情、撤回、驳回、审批通过回调等通用能力，支撑业务审批流程的标准化配置与统一管理。
14	业财一体化对接	基础数据维护	统一数据中台搭建	整合业态、品类、物业、商家等所有基础数据，建立标准化数据字典（含费用相关字典），采用“一次录入、全系统同步”机制，通过数据接口将基础数据推送至各子系统，避免重复录入，确保各模块数

				据口径一致。涉及到集团业财一体化的主数据统一由业财一体化系统提供标准主数据接口。需同步业财一体化的主数据主要包含客商、项目、业务类型、业务明细、费用项目、组织、人员等信息。
			数据映射与同步技术实现	采用 ETL 数据同步工具，实现物业信息、收费项目与财务系统的编号映射、数据实时同步；支持 Excel 导入导出接口开发，满足批量数据维护需求，同时设置数据校验规则，保障数据准确性。
		全子系统业务联动	API 接口对接	将各子系统（基础数据、物业租赁、进出场收费等），通过 API 网关实现互联互通，统一接口规范（如 RESTful API），支持跨子系统调用。
			规则引擎配置	开发可视化规则配置模块、费用核算、公摊计算、滞纳金计算等业务规则固化到系统，支持动态调整，规则变更后自动同步至各关联子系统，实现“规则统一、自动核算”。
		全子系统费用管理	统一账单与收银中台搭建	搭建账单管理中台，整合各子系统费用数据，自动生成统一格式账单，同步推送至商户小程序、财务收银台；开发聚合支付接口，支持多种支付方式，支付数据实时同步至财务系统。
			费用数据联动接口开发	开发费用数据联动接口，实现租赁合同费用自动同步、商家费用账户关联、预充值金额跨场景抵扣，同时支持费用数据实时同步至财务系统，实现“业务费用-财务核算”无缝对接。
		全子系统数据监管	统一可视化大屏开发	整合各子系统核心业务费用数据（租赁、水电、进出场、溯源、冷库），开发一体化监控大屏，支持费用统计、异常数据实时展示，支持多维度查询。
15	电子签章对接	电子签章对接		见本附表物业租赁系统中的租赁合同电子签章对接及冷库管理系统中的合同管理要求，并保证第一年不少于 2000 份电子合同签章使用。
16	OCR 接口对接	OCR 接口对接		对接 OCR 识别服务，通过规范的 API 接口实现对合同、证照等各类文档进行智能识别，自动提取关键信息并回填至业务字段，提升信息录入效率与准确性。支持多格式文件识别，识别结果可校验、编辑，确保数据合规可用，满足业务高效处理与规范化管理需求，并保证第一年不少于 20 万次使用。

二、基础设施服务需求

序号	设备类型	数量	单位	规格参数
----	------	----	----	------

1	图片服务器	1	台	1、 2U 机架式服务器机箱； 2、 CPU：2 颗，每颗 ≥ 12 核、主频 $\geq 2.1\text{GHz}$ ； 3、 内存:64GB DDR4；内存预留扩展内存槽位； 4、 硬盘容量：系统盘 2 块 480GB SSD RAID1 及数据盘 4 块 4TB 7.2K rpm SAS RAID5； 5 、 磁 盘 阵 列 卡 ： 缓 存 $\geq 2\text{G}$ ， 支 持 RAID0/1/10/5/50/6/60； 6、 网络：板载 2 口 1G 电口； 7、 电源：1+1 冗余电源，并提供配套的电源连接线； 8、 风扇：满配冗余风扇,支持单风扇失效； 9、 导轨：2U 静态滑轨套件； 10、 三年硬件原厂 7*24 上门保修服务；
2	应用/数据库服务器	2	台	1、 2U 机架式服务器机箱； 2、 CPU：2 颗，每颗 ≥ 12 核、主频 $\geq 2.1\text{GHz}$ ； 3、 内存:64GB DDR4；内存预留扩展内存槽位； 4、 硬盘容量：系统盘 2 块 480GB SSD RAID1 及数据盘 4 块 2.4TB 10K rpm SAS RAID5 ； 5 、 磁 盘 阵 列 卡 ： 缓 存 $\geq 2\text{G}$ ， 支 持 RAID0/1/10/5/50/6/60； 6、 网络：板载 2 口 1G 电口； 7、 电源：1+1 冗余电源，并提供配套的电源连接线； 8、 风扇：满配冗余风扇,支持单风扇失效； 9、 导轨：2U 静态滑轨套件； 10、 三年硬件原厂 7*24 上门保修服务；
3	自助打印一体机	4	台	1、 32 英寸屏，工业级显示屏(触摸屏)，10 点电容触摸屏分辨率 1920*1080； 2、 亮度:1500cd/m(户外清晰可见)； 3、 防炫光 AR 玻璃:采用进口原片，AR 减反射 T=6.0 钢化玻璃； 4、 背光控制:带自动调节亮度，环保节能功能； 5、 含二维码扫描器，支持微信、支付宝、银联支付，自带红外感应，带灯，感应距离 10-50cm； 6、 cpu: 四核 1.8G Hz;内存:1GB DDR3，硬盘:16GB 固态硬盘;接口:USB*2,HDMI*1,SD 卡*1,网口*1;系统:安卓； 7、 带可视对讲，200 万人像相机，一键求助，语音可视对讲、呼叫； 8、 带自助防水打印小票机，根据业务需求，自定义打印模版;嵌入式热敏式打印机(80mm 纸宽)/自动切纸，打印速度:150mm/秒/打印头； 9、 整机防水，防水等级 $\geq \text{Iip55}$ ，带遮阳罩； 10、 提供二年保修服务；

4	对讲主机	1	台	1、 功能：触摸屏； 2、 屏幕尺寸：8 寸； 3、 分辨率：1280*800； 4、 扬声器：1 个喇叭，免提通话； 5、 麦克风：座机免提 1 个 MIC； 6、 提供二年保修服务；
5	扫码枪	12	台	1、 输入电压：5.0v~正负 0.5； 2、 工作功率：1.8w,360mA@5.0VDC； 3、 系统接口：USB-HID,RS232； 4、 识别精度：≥5mil； 5、 提供二年保修服务；

三、数据安全管理机制

为保障公司核心数据资产安全，本项目将采用本地私有化部署方案，即将软件系统部署于公司自有的物理服务器上，所有业务数据（包括商户信息、交易记录、车辆进出记录、食品安全溯源数据等）全量存储于公司本地数据中心，不涉及任何公有云或第三方云存储。

四、非功能性需求

1. 性能需求：

1.1 响应时间：一般查询及页面跳转响应时间应小于 3 秒，复杂查询和报表生成响应时间应小于 5-10 秒。

1.2 并发用户数：系统应能支持至少 2000 个并发用户同时在线操作，核心高峰期应能支持更高并发。

1.3 吞吐量：系统应能处理：大于 334 TPS 的平均事务请求。

1.4 资源利用率：CPU、内存、磁盘 I/O 等资源在峰值负载下利用率应控制在合理范围（如 75%以内）。

2. 可维护性与可扩展性需求：

2.1 模块化设计：系统应采用模块化设计，降低模块间耦合度，便于独立升级和维护。

2.2 代码规范性：遵循良好的编程规范，提供清晰的开发文档。

2.3 配置化管理：常用参数、流程节点、预警规则等应支持后台配置，减少硬编码。

2.4 可扩展性：系统架构应具备良好的水平和垂直扩展能力，以应对未来用户量和业务量的增长。

3. 可靠性需求：

3.1 系统可用性：系统年可用性应达到 99.9%

3.2 故障恢复能力：系统发生故障后，应能在 2 小时内恢复。关键数据应有备份和恢复机制。

3.3 数据一致性与完整性：保证数据在存储、传输、处理过程中的一致性和完整性。

4. 易用性需求：

4.1 界面友好：界面设计简洁美观，符合用户操作习惯。

4.2 操作便捷：业务流程清晰，操作步骤简便，提供必要的提示和引导。

4.3 多端体验一致性：PC 端和小程序端在核心功能和用户体验上应保持一致性。

4.4 帮助与反馈：提供在线操作手册（文档+视频）和问题反馈渠道。

5. 安全可靠的技术和硬件产品需求：

5.1 本项目为新建系统，将优先采用安全可靠的技术和软硬件产品。

5.2 基础设施层面：优先利旧使用企业内部的服务器及安全设备资源。

5.3 软件层面：操作系统、数据库、中间件等基础软件优先选用信息技术应用创新产品或者选择 tomcat、nginx 等在信息技术应用创新环境验证过的开源软件。开发语言和框架选择成熟、稳定且社区支持良好、无已知重大安全漏洞的版本。开发工具和平台也需考虑其安全性。

6. 安全需求分析：

6.1 网络安全风险分析：面临的风险可能包括：非法访问、数据泄露、SQL 注入、跨站脚本（XSS）、拒绝服务攻击（DoS/DDoS）、病毒木马感染、内部人员误操作或恶意操作等。

6.2 网络安全保障需求：安全域划分：根据业务功能和数据敏感性，合理划分安全域，如互联网接入区、应用服务区、数据存储区等。

6.3 安全等级保护：系统需按照网络安全等级保护二级要求进行设计、建设。

6.4 身份认证与访问控制：建立严格的身份认证机制（用户名密码、验证码等），基于角色的访问控制（RBAC），确保用户只能访问其授权的资源和功能。

7. 数据安全：

7.1 数据传输加密：敏感数据在传输过程中应使用 SSL/TLS 等加密手段。

7.2 数据存储加密：核心敏感数据（如用户密码、个人身份信息）在数据库中应加密存储。

7.3 数据脱敏：对于非生产环境的数据使用或特定展示场景，应对敏感数据进行脱敏处理。

7.4 安全审计：对用户登录、关键操作、异常行为等进行日志记录，便于审计和追溯。

7.5 漏洞防护：定期进行安全漏洞扫描和渗透测试，及时修复已知漏洞。采用 WAF 等防护措施。

7.6 代码安全：开发过程中遵循安全编码规范，对代码进行安全审查。

7.7 商用密码应用：根据国家和地方关于商用密码应用的要求，在身份认证、数据加密、安全传输等环节评估和应用商用密码技术。

8. 备份策略：

8.1 备份内容：系统应用、数据库数据、重要配置文件、用户上传的附件等。

8.2 备份方式：数据库采用每日全量备份+ [每天定时使用 Oracle exp 导出工具进行全量逻辑备份，每周一、四定时采用 RMAN 方式全量备份数据库] 增量备份[每周二，三，五，六，日, 定时 RMAN 方式增量备份数据库]。应用和附件可采用每日或每周全量备份。

8.3 备份存储：备份数据应存储在独立于生产环境的存储介质上，考虑本地备份+异地备份。

8.4 备份频率与保存周期：每日备份数据至少保存 15 天，每周备份数据至少保存 3 个月，具体周期根据数据重要性和合规要求确定。

8.5 系统恢复时间目标（RTO）： 4 小时内

8.6 数据恢复点目标（RPO）： 1 小时内

★五、接口集成要求：

智慧农批平台需与周边系统（玉柴云、星瀚云、电子签章、电子发票、OCR 等）及硬件设备（信路通车牌识别 SNT-PTR500Max、信路车型识别 SNT-SC500-VFR、信路通闸机 SNT-DZ026ZG-07、优博讯手持终端 RT-40、柯力地磅等）对接，其中星瀚云接口包括付款申请单、付款单、收款单、对公报销单、开票申请单、银行流水（含收付）、银行回单（含

收付)、通用转账申请单、合同发起、合同变更单、合同终止、合同纠纷协商单、客商信用等级、组织接口、人员主数据接口、客户、供应商、会计科目、项目、业务类型、业务明细、币种、汇率、行名行号、收款项目、合同档案、资金用途等。投标方应基于已有实施经验,遵循“接口数量最小化、各实施单位业务操作系统统一化、各系统间数据统一化”的原则进行接口方案设计,实现数据无缝对接,方案中须包含异常处理策略。智慧农批系统与所有关联系统的两端接口集成开发由中标方主导完成,招标人不另行支付任何接口集成开发费用;系统接口开发须遵照招标人标准执行,经测试验证的集成接口源代码程序连同设计技术文件一并交付招标人。中标人还应提供全部接口功能、手持终端功能程序的开发及二次开发,以及相关程序开发工作。投标时须自备离线成熟演示系统。

六、国家信创要求:

本项目鼓励投标人积极响应国家信息技术应用创新(信创)发展战略。在满足项目功能、性能、安全等核心需求的前提下,优先选择符合信创要求的产品。

第三部分:★商务要求

一、工期与进度要求

1. 项目实行分阶段建设,含系统建设期、持续改进实施期;2026 年 12 月 31 日前完成系统上线试运行,上线试运行后 9 个月内完成项目最终验收。

2. 合同签订后 3 个工作日内须全面启动项目实施,中标人须编制细化实施计划,经招标人审核确认后严格执行,每周报送项目进度及双周滚动计划。

3. 项目实行**分阶段验收制**,每一阶段成果经招标人书面确认后方可进入下一阶段;不可抗力及政策因素导致工期延误,经招标人书面同意可顺延。

二、报价及费用要求

1. 本项目采用**固定总价包干**,报价包含软件产品、全部硬件设备、定制开发、接口对接、现场实施、培训、人员差旅食宿、交通、资料、全部税费等完成本项目所有费用。

2. 中标人须按要求开具合规的增值税专用发票。

三、付款方式

本项目采用银行转账、**先开票后付款**方式,付款节点如下:

(1) 需求确认款：中标人自合同生效之日起 20 个工作日内完成现场调研，输出《需求调研报告》及《系统实施蓝图》。招标人于收到报告后 10 个工作日内组织评审，并出具书面确认意见或具体修改意见。评审通过后，中标人提交付款申请书，并向招标人开具合同总金额 15%的增值税专用发票。招标人在收到合规发票后 10 个工作日内，支付合同总金额的 15%。

(2) 上线试运行款：系统整体部署完成且 UAT 验收通过（以招标人书面确认为准）后，进入 3 个月试运行期。期满后 7 个工作日内，中标人提交《试运行总结报告》。招标人于收到报告后 10 个工作日内组织验收，并出具书面确认意见或具体修改意见若招标人提出修改意见，中标人应在 10 个工作日内（或双方另行商定的期限内）完成修改。修改完成后，试运行期应相应顺延，顺延天数自招标人提出修改意见之日起至修改成果经双方书面确认之日止。修改成果经双方确认后，试运行验收通过。试运行验收通过后，中标人提交付款申请书，并向招标人开具合同总金额 35%的增值税专用发票，招标人在收到合规发票后 10 个工作日内，支付合同总金额的 35%。

(3) 最终验收款：项目试运行期满，系统进入正式运行阶段，正式运行 6 个月。系统运行稳定、无重大缺陷，中标人提交《项目验收申请报告》《项目验收确认书》。招标人于收到完整验收资料后 10 个工作日内完成验收，并出具书面验收意见。最终验收通过后，中标人提交付款申请书，并向招标人开具合同总金额 45%的增值税专用发票。招标人在收到合规发票后 10 个工作日内，支付合同总金额的 45%。

(4) 质保金：留存合同总金额的 5%作为质保金（无息）。系统最终验收合格满三年后，招标人根据中标人质保服务情况支付项目尾款，并在收到中标人提交付款申请书及开具的相应增值税发票后 10 个工作日内完成支付。

四、项目团队及驻场要求

1. 合同生效后 5 个工作日内，中标人须组建专职项目团队。项目经理及产品经理入场调研，定制开发期间项目经理及产品经理定期现场沟通，实施上线至最终验收阶段实施人员全程驻场，直至项目通过最终验收。其中，系统上线当日及后续 10 个工作日，中标人须额外安排至少 3 名开发技术人员全程驻场，提供上线保障。

2. 核心管理人员、技术人员未经招标人书面同意不得擅自更换；确需调整须提供同等资质人员备选，经招标人认可后方可更替，招标人有权要求投标人更换不合格的项目人员。

3. 中标人团队须服从招标人现场管理制度，无条件配合招标人指定地点实施工作，所有驻场、差旅、食宿等费用自行承担。

4. 严禁本项目转包、违法分包，一经发现招标人有权终止合同、追究违约责任。

五、个性化定制与需求适配

本项目为定制化软件开发，中标人须免费满足招标人在本项目业务范围内的合理个性化定制需求，包括但不限于：业务流程调整、字段增减、界面布局优化、报表模板定制、现有功能模块的逻辑适配与参数配置、与招标人现有系统的标准接口对接（含数据格式适配、联调）等，确保系统贴合招标人实际业务场景使用。

六、验收标准与交付要求

1. 以招标文件、《需求任务书》、经双方确认的《系统实施蓝图》及《功能清单》为验收依据。须满足以下全部条件方可视为验收合格。所有功能与上述依据完全一致，无偏离或遗漏；系统运行稳定，无重大缺陷或性能瓶颈；交付文档齐全，符合项目管理文档规范。

2. 中标人须完成项目全生命周期交付，交付的项目文档包括但不限于：《需求规格说明书》、《系统实施蓝图》、《业务流程设计文档》、《概要设计说明书》、《详细设计说明书》、《数据库设计说明书》、《UAT 测试报告》、《压力测试报告》、《安全测试报告》、《用户手册》、《维护手册》、《上线实施方案》、《上线应急方案》《软件产品涉及的第三方开源软件组件清单》、《系统使用培训课件》。

3. 系统正式上线稳定运行期间，中标人须完成缺陷整改、资料移交并提请最终验收。

七、质保及售后服务

1. 项目终验合格后，提供 **3 年免费质保运维服务**；硬件设备中服务器类按原厂三年保修，其他设备按二年保修。

2. 免费维护服务范围系统基础运维、BUG 修复、功能优化（包括 8 个以内的报表开发和 50 人天现有业务功能微调/优化）。超出部分按 1500 元/人天 另行计费，需求变更需双方书面确认工作量。

3. 设立四级故障响应机制：紧急故障 10 分钟响应、1 小时处置；高级故障 30 分钟响应、4 小时解决；中级、低级故障按约定时限闭环修复。

4. 质保期内提供远程 + 现场巡检、安全漏洞免费修复、系统免费优化升级、操作人员及运维人员免费复训、技术知识完整移交。

5. 免费运维服务期结束后，往后每年的运维服务期费用的基数为中标价软件开发部分的 8%。（此项为招标人权利，招标人有权不进行后续运维服务）。

八、知识产权与保密要求

1. 中标人拥有其在本项目交付前已存在的底层技术平台、基础框架、通用组件的知识产权。中标人在本项目合同项下为招标人定制开发的功能模块、配置文件、数据结构、接口协议及其他所有为满足本合同需求而创造的交付成果，其知识产权归招标人所有。招标人有权对前述交付成果进行任何形式的使用、复制、修改、分发及与其他系统集成，无需另行获得中标人同意。中标人保证其交付成果不侵犯任何第三方知识产权，否则承担全部赔偿责任。

2. 本项目定制化开发成果、调研报告、设计文档、验收资料等全部知识产权归招标人所有，中标人不得私自复用、转让、外泄。

3. 双方对项目业务数据、技术资料、商业信息承担**永久保密责任**，违者承担相应违约及赔偿责任。

九、系统源代码优先购买权

招标人对本项目全部系统源代码享有优先购买权，源代码购买价不高于人民币贰拾万元整（¥200,000.00）。购买范围涵盖本合同履行过程中涉及的全部应用源代码（包括但不限于表现层和数据层源代码及业务层相关接口支持、二次开发和报表等全部相关源代码）。

★十、报价要求

本项目采用单价限价和总价限价，即投标人单价报价和总价报价不能超过以下限价，否则作不响应投标处理：

序号	设备/服务名称	数量	单位	单价限价（元）	总价限价（元）
一	软件开发服务				
1	基础数据维护	1	项	1300000	1300000

序号	设备/服务名称	数量	单位	单价限价（元）	总价限价（元）
2	物业租赁系统				
3	物业服务系统				
4	进出场收费系统				
5	食品安全溯源				
6	财务收银台				
7	可视化交易大屏系统				
8	市场方员工 APP 端				
9	商户端小程序端				
10	冷库管理系统				
11	客户评价体系				
12	管理报表				
13	业务审批管理				
14	业财一体化对接	1	项	150000	150000
15	电子签章对接	1	项/年	20000	20000
16	OCR 接口对接	1	项/年	12000	12000
17	小计（元）				1482000
二	基础设施服务				
1	图片服务器	1	台	40000	40000
2	应用/数据库服务器	2	台	40000	80000
3	自助打印一体机	4	台	30000	120000
4	对讲主机	1	台	3200	3200
5	扫码枪	12	台	400	4800
6	小计（元）				248000
三	合计（一+二）				1730000